

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
ส่วนราชการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	- ค่าเช่ารถยนต์น้ำมันพาหนะส่วนตัว (รถยนต์ส่วนบุคคล) ตามหนังสือ.....ลงวันที่..... ของ..... โดยใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน..... เดินทางไปราชการออกจากบ้านพักเลขที่.....ถึง.....ขาไป และ กลับ รวมระยะทางทั้งสิ้น.....กิโลเมตรๆละ 4 บาท		
รวมทั้งสิ้น	(ตัวอักษร) -.....-		

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้
ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานราชการโดยแท้

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่